

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Слащевская школа-интернат»
ст. Слащевская

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
49	27.08.2026

**Об организованном начале 2026/2027 учебного года в ГКОУ
«Слащевская школа-интернат»**

В соответствии с

1. Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г;
2. СанПиН 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
3. Календарными учебными графиками ГКОУ «Слащевская школа-интернат» на 2026-2027 учебный год;
4. Приказом комитета образования и науки Волгоградской области № 640 от 07.08.2026г «Об организационном начале 2026-2027 учебного года Волгоградской области»;

Приказываю:

1. Установить дату начала 2026-2027 учебного года в ГКОУ «Слащевская школа-интернат» – 1 сентября 2026 года.
2. Провести 1 сентября 2026 года в очном формате торжественное мероприятие, посвященное началу 2026-2027 учебного года. Место проведения – спортивный зал в 10.00 час.

Обеспечить организацию образовательного процесса в соответствии санитарными правилами СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02 июня 2026г № 19, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021г № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Провести инструктирование ответственных лиц по алгоритму действий в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта и иных противоправных действий при проведении мероприятий, посвященных Дню знаний и началу 2026-2027 учебного года (отв. Трухачев Н.А.).

организационно-технических мероприятий по содержанию ограждений, входов на территорию и в здания школы-интерната, состояние противопожарного оборудования, функционирование кнопок экстренного вызова полиции, состояние пропускного режима. Организовать взаимодействие с территориальными органами Министерства внутренних дел России по Волгоградской области по соблюдению правопорядка при проведении торжественного мероприятия, посвященного началу 2026-2027 учебного года.

Обеспечить тщательную уборку территорий школы-интерната, вывоз строительного мусора и исключить в последующем его хранение в неустановленных местах.

Усилить пропускной режим в школе-интернате, исключив несанкционированный проход лиц и проезд автомобильного транспорта.

01 сентября 2026 года определить единые точки входа на территорию школы-интерната, а также организовать дежурство сотрудников, родительской общественности, совместно с представителями территориальных органов Министерства внутренних дел России по Волгоградской области на входе, для обеспечения пропускного режима.

Принять дополнительные меры по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объектов образования.

Усилить пропускной режим на объектах школы-интерната, исключив несанкционированный проход посторонних лиц и проезд автомобильного транспорта.

3. Обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований.
4. Все дополнительные занятия (факультативы, внеурочная деятельность) проводить очно, согласно структуре учебного года.
5. Закрепить за каждым классом отдельный кабинет:
 - 9 класс – кабинет № 5, здание учебного корпуса № 1, I этаж
6. Учебные занятия, требующие специального оборудования (уроки ПТО) проводить в ранее отведенных кабинетах:

- кабинет столярно-плотничного дела – кабинеты № 4, № 5 (здание жилого корпуса, ул. Свободы 13/4)
- кабинет с/х труда – кабинет № 5 (здание учебного корпуса №1, II этаж)
- кабинет учителя дефектолога – кабинет № 16 (здание учебного корпуса №1, I этаж)
- кабинет социального педагога – кабинет № 17 (здание учебного корпуса №1, I этаж)
- кабинет логопедии – кабинет № 4 (здание учебного корпуса №1, I этаж)

7. Организовать вход детей в здание школы через основной (центральный) вход.

8. Уроки физической культуры проводить в спортивном зале. Вход осуществлять через дверь спортивного зала со двора школы, исключая проход учащихся по коридору.

9. Все учебные занятия (очные) проводить в правом крыле школы (I и II этажи)

10. Осуществлять проживание учащихся в здании спального корпуса (ул. Красноармейская, 5) Кабинеты № 13, 14, 15.

11. Классному руководителю:

11.1. до 31 августа 2026 года провести разъяснительную работу с обучающимися по алгоритму действий в случае возникновения угрозы или совершения террористического акта и иных противоправных действий при проведении мероприятий, посвященных Дню знаний и началу 2026-2027 учебного года.

11.2. 1 сентября 2026 года провести урок, посвященный году единства народов России.

12. Трухачеву Н.А., заведующему хозяйством, усилить антитеррористические меры безопасности при проведении праздничных мероприятий и во время учебного процесса, поддерживать в постоянной готовности силы и средства, необходимые для минимизации и ликвидации последствий возможных террористических актов и в случае возникновения иных чрезвычайных ситуаций.

13. Организовать с 29.08.2026г по 02.09.2026 г и с 12.09.2026г по 15.09.2026г дежурство должностных лиц (Приложение №1).

14. Белоножкиной Е.В., заместителю директора, Трухачеву Н.А., заведующему хозяйством, провести инструктажи по технике безопасности на начало учебного года.

15. С настоящим приказом ознакомить под роспись, с указанием даты, всех педагогических работников школы-интерната.

16. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

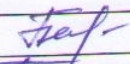
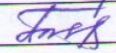
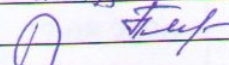
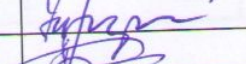
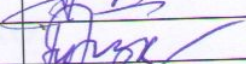
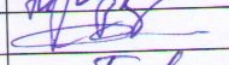
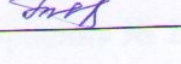
Директор



Рябова Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Андреева И.С.	Потапова Д.С.
Давыдов Н.И.	Дружкова О.Г.
Дружков А.И.	Давыдова С.М.
Потапов Ю.Н.	Осмолкина Л.И.
Рябов В.Ю.	Терехова Т.Н.
Кублицкая Г.Е.	Терехова И.А.
Терентьева И.Л.	Кудинова О.В.
Бережнова Е.С.	Белоножкина Е.В.
Ежова М.Я.	
Трухачев Н.А.	

№ п/п	Дата	Фамилия, имя, отчество	Роспись
1	29.08.2026	Белоножкина Елена Викторовна	
2	30.08.2026	Терентьева Ирина Леонидовна	
3	31.08.2026	Белоножкина Елена Викторовна	
4	01.09.2026	Трухачев Николай Андреевич	
5	02.09.2026	Потапова Дарья Сергеевна	
6	12.09.2026	Трухачев Николай Андреевич	
7	13.09.2026	Потапова Дарья Сергеевна	
8	14.09.2026	Белоножкина Елена Викторовна	
9	15.09.2026	Терентьева Ирина Леонидовна	